

**รายงานผลการดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

**๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ และทักษะระงับอัคคีภัย และฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

**๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ**

- บุคลากรของโรงพยาบาลฯ และตัวแทนจากหน่วยงานอำเภอเก่าเลี้ยว
- ตัวแทนจากกู้ภัยอำเภอเก่าเลี้ยว
- ตัวแทนจากสถานีตำรวจภูธรอำเภอเก่าเลี้ยว
- ตัวแทนจากอำเภอเก่าเลี้ยว
- ตัวแทนจากสาธารณสุขอำเภอเก่าเลี้ยว
- ตัวแทนจากบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลเก่าเลี้ยว

จำนวน ๑๔๐ คน

**๓. สถานที่อบรม**

ห้องประชุมโรงพยาบาลเก่าเลี้ยว และสถานที่บริเวณโรงพยาบาลเก่าเลี้ยว

**๔. งบประมาณ**

งบประมาณจาก เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จำนวน ๖๔,๑๙๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

**๕.กิจกรรมดำเนินงาน**

**กิจกรรมที่ ๑** ประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- อบรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัย และวิธีใช้อุปกรณ์การดับเพลิงที่มีใช้ในโรงพยาบาล
- ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง
- ฝึกปฏิบัติฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

**กิจกรรมที่ ๒** ประชุมเชิงปฏิบัติการซ้อมแผนอพยพหนีไฟและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- ประชุมเตรียมความพร้อม การซ้อมแผนอพยพหนีไฟและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
- ซ้อมแผนอพยพหนีไฟและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยตามแผนฯ ของโรงพยาบาล
- สรุปประเมินการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย

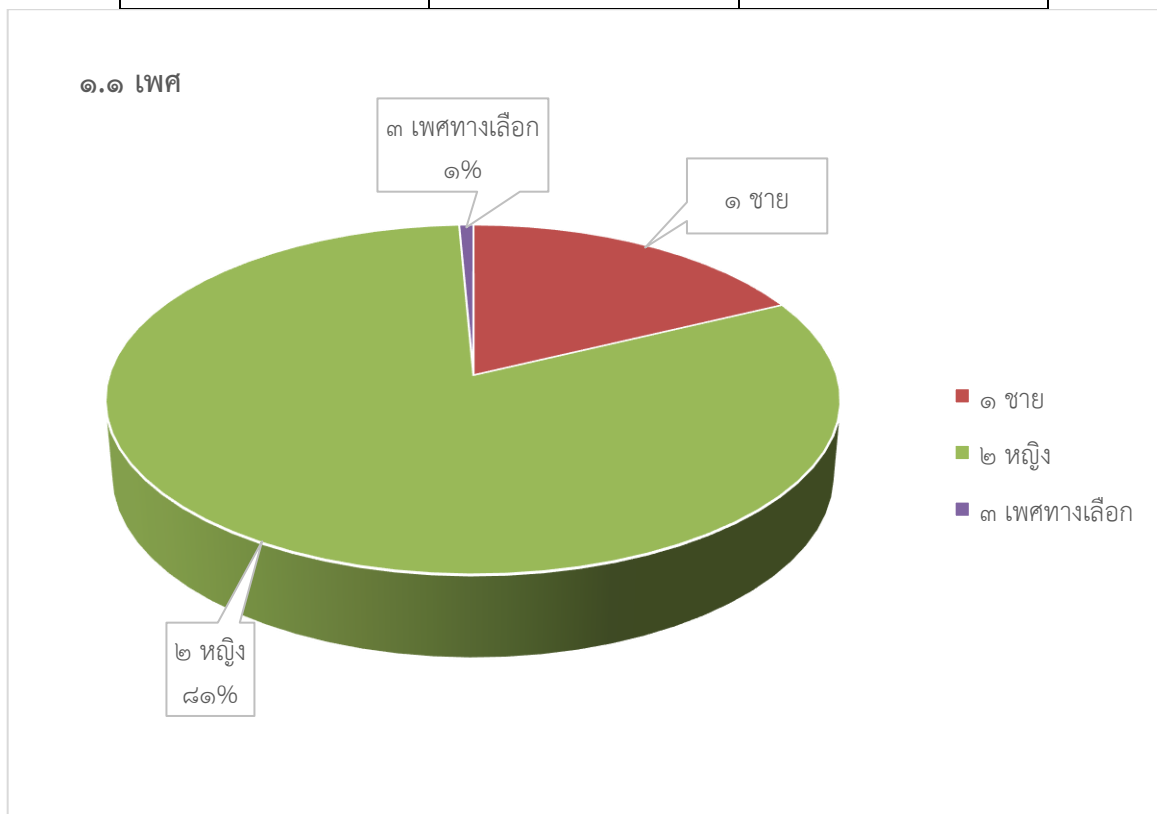
## ๖. ผลการดำเนินการจัดอบรม

จากการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลเก่าเลี้ยว และสถานที่บริเวณโรงพยาบาลเก่าเลี้ยว พร้อมการฝึกปฏิบัติ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๑๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ และสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น ได้ทุกคน

จากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

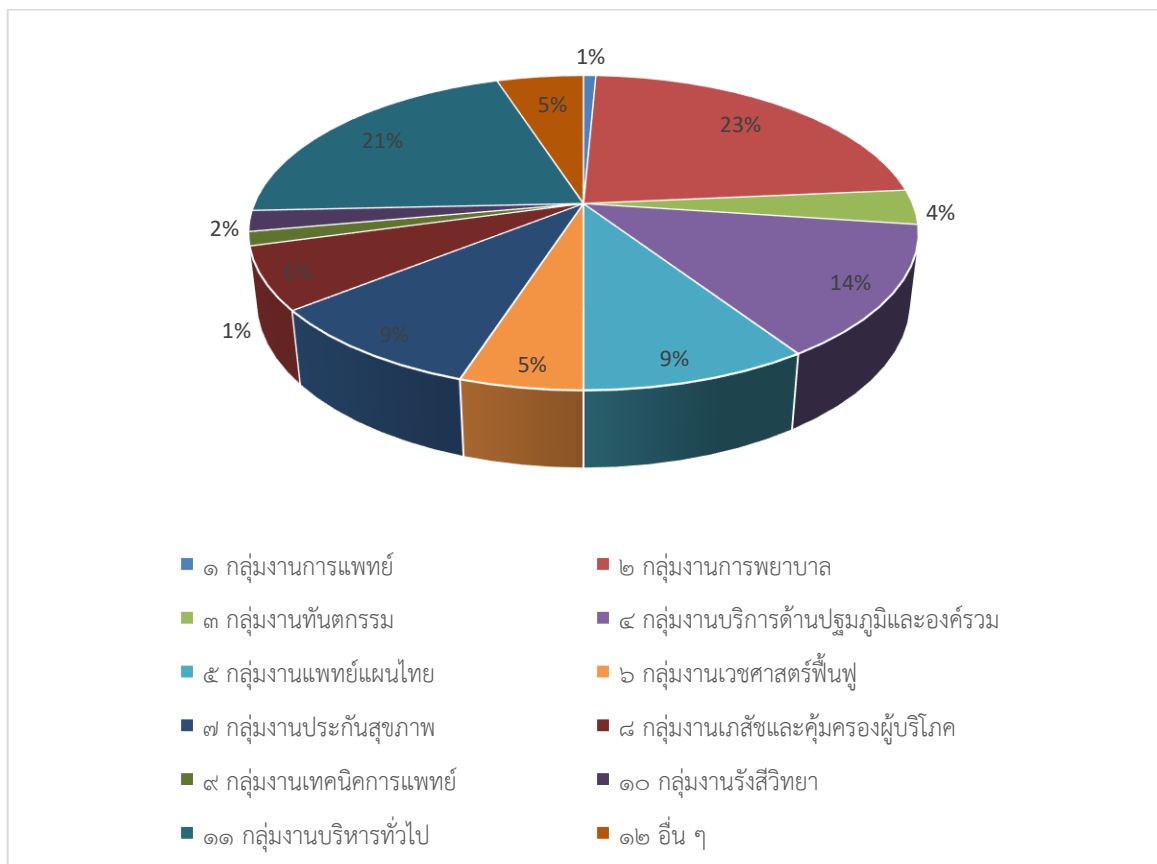
### ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

| ๑.๑ เพศ     | จำนวน (คน) | คิดเป็นร้อยละ |
|-------------|------------|---------------|
| ชาย         | ๒๕         | ๑๗.๘๖         |
| หญิง        | ๑๑๔        | ๘๑.๔๓         |
| เพศทางเลือก | ๑          | ๐.๗๒          |
| รวม         | ๑๔๐        | ๑๐๐           |



## ๑.๒ ทานปฏิบัติงานในสังกัดใด

| ๑.๒ สังกัด                                     | จำนวน (คน) | คิดเป็นร้อยละ |
|------------------------------------------------|------------|---------------|
| ๑.กลุ่มงานการแพทย์                             | ๑          | ๐.๗๑          |
| ๒.กลุ่มการพยาบาล                               | ๓๒         | ๒๒.๘๕         |
| ๓.กลุ่มงานทันตกรรม                             | ๕          | ๓.๕๗          |
| ๔.กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม          | ๑๙         | ๑๓.๕๗         |
| ๕.กลุ่มงานแพทย์แผนไทย                          | ๑๓         | ๙.๒๘          |
| ๖.กลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู                      | ๗          | ๕             |
| ๗.กลุ่มงานประกันสุขภาพและยุทธศาสตร์ทางการแพทย์ | ๑๓         | ๙.๒๘          |
| ๘.กลุ่มเภสัชและคุ้มครองผู้บริโภค               | ๙          | ๖.๔๓          |
| ๙.กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์                       | ๒          | ๑.๔๓          |
| ๑๐.กลุ่มงานรังสีวิทยา                          | ๓          | ๒.๑๔          |
| ๑๑.กลุ่มงานบริหารทั่วไป                        | ๒๙         | ๒๐.๗๑         |
| ๑๒.อื่นๆ                                       | ๗          | ๕             |
| รวม                                            | ๑๔๐        | ๑๐๐           |



| หัวข้อการประเมิน                                                                                               | ระดับความพึงพอใจ |       |         |    |             | รวม | ค่าเฉลี่ย | ค่า SD  | ระดับความพึงพอใจ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------|---------|----|-------------|-----|-----------|---------|------------------|
|                                                                                                                | น้อยที่สุด       | พอใช้ | ปานกลาง | ดี | ดีมากที่สุด |     |           |         |                  |
| ตอนที่ ๒ ประเมินวิทยากร                                                                                        |                  |       |         |    |             |     |           |         |                  |
| ๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา                                                                                    | ๓                | ๕     | ๑๓      | ๕๘ | ๖๑          | ๑๔๐ | ๔.๒๐๗๑๔   | ๒.๕๗๘๗๙ | ดี               |
| ๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ                                                               | ๓                | ๔     | ๑๒      | ๖๑ | ๖๐          | ๑๔๐ | ๔.๒๒๑๔๓   | ๒.๕๙๖๑๔ | ดี               |
| ๒.๓ การจัดลำดับความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชา                                                                      | ๒                | ๓     | ๑๔      | ๕๘ | ๖๓          | ๑๔๐ | ๔.๒๖๔๒๙   | ๒.๖๖๒๓๕ | ดี               |
| ๒.๔ การตอบคำถามมีความชัดเจน                                                                                    | ๒                | ๔     | ๑๓      | ๖๐ | ๖๑          | ๑๔๐ | ๔.๒๔๒๘๖   | ๒.๖๒๕๑๑ | ดี               |
| ๒.๕ เทคนิค/วิธีการที่ใช้ถ่ายทอดเนื้อหาวิชา                                                                     | ๒                | ๕     | ๑๒      | ๕๘ | ๖๓          | ๑๔๐ | ๔.๒๕      | ๒.๖๔๔๗๔ | ดี               |
| ตอนที่ ๓ ประเมินหัวข้อวิชา                                                                                     |                  |       |         |    |             |     |           |         |                  |
| ๓.๑ ความสอดคล้องของเนื้อหาสาระหัวข้อกับวัตถุประสงค์ของการป้องกันและระงับอัคคีภัย                               | ๒                | ๒     | ๑๔      | ๖๓ | ๕๙          | ๑๔๐ | ๔.๒๕      | ๒.๖๒๕๓๗ | ดี               |
| ๓.๒ ความรู้ความเข้าใจของท่านเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อนการอบรม                                                       | ๘                | ๑๓    | ๓๖      | ๓๙ | ๔๔          | ๑๔๐ | ๓.๗       | ๑.๘๒๔๐๕ | ดี               |
| ๓.๓ ความรู้ความเข้าใจของท่านเกี่ยวกับวิชานี้ หลังการอบรม                                                       | ๓                | ๒     | ๑๘      | ๖๐ | ๕๗          | ๑๔๐ | ๔.๑๘๕๗๑   | ๒.๕๒๔๘๖ | ดี               |
| ๓.๔ ความเหมาะสมของเวลาในการอบรม                                                                                | ๔                | ๓     | ๑๓      | ๖๔ | ๕๖          | ๑๔๐ | ๔.๑๗๘๕๗   | ๒.๕๒๑๘๙ | ดี               |
| ๓.๕ สื่อการนำเสนอเอกสารประกอบวิชามีความเหมาะสม                                                                 | ๔                | ๔     | ๑๓      | ๖๓ | ๕๖          | ๑๔๐ | ๔.๑๖๔๒๙   | ๒.๕๐๑๙๑ | ดี               |
| ตอนที่ ๔ ประเมินผลที่ได้จากการเข้ารับการอบรม/ประชุม ฯลฯ                                                        |                  |       |         |    |             |     |           |         |                  |
| ๔.๑ ท่านได้พัฒนาทักษะ/เพิ่มพูนประสบการณ์ในเรื่องที่อบรมซึ่งตรงกับงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของท่าน             | ๒                | ๕     | ๒๐      | ๖๐ | ๕๓          | ๑๔๐ | ๔.๑๒๑๔๓   | ๒.๔๑๐๐๙ | ดี               |
| ๔.๒ ความรู้ที่ได้รับท่านสามารถจะนำไปเชื่อมโยง ประยุกต์ใช้และพัฒนาศักยภาพในการทำงานของท่านที่ปฏิบัติอยู่ได้จริง | ๒                | ๓     | ๑๙      | ๕๗ | ๕๙          | ๑๔๐ | ๔.๒       | ๒.๕๔๗๘๓ | ดี               |
| ๔.๓ ความรู้ที่ได้รับท่านจะนำไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรและพัฒนาหน่วยงานต้นสังกัด                                    | ๒                | ๖     | ๑๘      | ๖๐ | ๕๔          | ๑๔๐ | ๔.๑๒๘๕๗   | ๒.๔๒๗๔๔ | ดี               |

| หัวข้อการประเมิน                                     | ระดับความพึงพอใจ |       |         |    |             | รวม | ค่าเฉลี่ย | ค่า SD  | ระดับความพึงพอใจ |
|------------------------------------------------------|------------------|-------|---------|----|-------------|-----|-----------|---------|------------------|
|                                                      | น้อยที่สุด       | พอใช้ | ปานกลาง | ดี | ดีมากที่สุด |     |           |         |                  |
| ตอนที่ ๕ ประเมินผลองค์ประกอบอื่น ๆ                   |                  |       |         |    |             |     |           |         |                  |
| ๕.๑ สถานที่อบรมมีความเหมาะสม                         | ๒                | ๒     | ๑๓      | ๖๓ | ๖๐          | ๑๔๐ | ๔.๒๖๔๒๙   | ๒.๖๕๑๖  | ดี               |
| ๕.๒ อาหารกลางวัน/อาหารว่าง/เครื่องดื่ม มีความเหมาะสม | ๔                | ๖     | ๑๙      | ๕๐ | ๖๑          | ๑๔๐ | ๔.๑๒๘๕๗   | ๒.๔๖๕๓๙ | ดี               |
| รวม                                                  |                  |       |         |    |             |     | ๖๒.๕๐๗๑   | ๓๗.๖๐๗๙ | ดีมากที่สุด      |

### เกณฑ์วัดระดับ

- คะแนน ๑ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด  
 คะแนน ๒ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับพอใช้  
 คะแนน ๓ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับปานกลาง  
 คะแนน ๔ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับดี  
 คะแนน ๕ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับดีมากที่สุด

### การแปลความหมายคะแนน

- คะแนน ๐.๐๐-๑.๕๐ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุดควรปรับปรุง  
 คะแนน ๑.๕๑-๒.๕๐ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับพอใช้  
 คะแนน ๒.๕๑-๓.๕๐ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับปานกลาง  
 คะแนน ๓.๕๑-๔.๕๐ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับดี  
 คะแนน ๔.๕๑-๕.๐๐ หมายถึง ผู้ประเมินมีความพึงพอใจระดับดีมากที่สุด

### ๗. สรุปข้อเสนอแนะ

**กิจกรรมที่ ๑** ประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. วิทยากรสอนได้สนุกมาก ได้ความรู้ ฟังเข้าใจง่าย สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี
๒. เป็นประโยชน์มาก

**กิจกรรมที่ ๒** ประชุมเชิงปฏิบัติการซ้อมแผนอพยพหนีไฟและเคลื่อนย้ายผู้ป่วย โรงพยาบาลเก่าเลี้ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. กริ่งบริเวณกลุ่มงานกายภาพ เสียงเบา
๒. ไม่มีเจ้าหน้าที่ดับเพลิงเบื้องต้นบริเวณจำลองเหตุการณ์
๓. การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยพบว่า เคสสีเหลือง, สีเขียว มาจุดปฐมพยาบาล ก่อนเคสสีแดง
๔. การคัดแยกผู้ป่วยควรมีป้ายบอก
๕. ไม่มีช่องทางการติดต่อแพทย์ กรณีผู้ป่วยสีแดงมีอาการวิกฤต เช่น มีการสำลักควัน หรือ หายใจเหนื่อย หรือ Burn>2<sup>nd</sup> Degree Burn หรือมีอาการที่จำเป็นต้องรายงานแพทย์

/๖. ควรให้...

๖. ควรให้เจ้าหน้าที่กลุ่มงานกายภาพ (บริเวณจำลองเหตุการณ์) เป็นผู้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยสีแดง ออกมาจากที่เกิดเหตุเป็นอันดับ ๑

๗. ควรมีการขนย้ายอุปกรณ์ตามลำดับป้ายที่ติดไว้ คือ ป้ายสีแดง ขนย้ายเป็นอันดับ ๑ ป้ายสี เหลือง ขนย้ายเป็นอันดับ ๒ และป้ายสีเขียว ขนย้ายเป็นอันดับ ๓

๗. จุติรวมพลควรอยู่ไกลกว่านี้

๘. เมื่อเหตุการณ์ยุติลงแล้ว ควรมีการรายงานจำนวนเจ้าหน้าที่ให้กับผู้อำนวยการดับเพลิง

๙. เมื่อเหตุการณ์ยุติลงแล้ว ควรรายการอุบัติการณ์ความเสี่ยง ส่งผู้บริหารฯ

๑๐. ควรมีการทดสอบ เตรียมความพร้อม อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ทุก ๆ ๓ เดือน

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำรายงาน  
(นางสาวอุรชา สุกตณี)  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงาน  
(นายศิรินนท์ รัตนปิยานนท์)  
ประธานกรรมการคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม